



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

Responsabile del procedimento
Dirigente scolastico

Ai genitori degli alunni

OGGETTO: OBBLIGO VACCINALE, NOTA MIUR 27/02/2018 PROT. N.467

La nota MIUR 467 del 27 Febbraio 2018, fornisce indicazioni alle scuole in relazione alla situazione vaccinale degli allievi.

SCUOLA DELL'INFANZIA

Entro il 10 Marzo 2018, i genitori che avessero presentato una dichiarazione sostitutiva in base all'art 5 del decreto legge n. 73 /2017 dovranno presentare alle scuole la documentazione comprovante l'avvenuta vaccinazione, ossia: copia del libretto delle vaccinazioni timbrato dal competente servizio della ASL o il certificato vaccinale oppure l'attestazione datata rilasciata dal competente servizio ASL, che indichi se il soggetto sia in regola con le vaccinazioni obbligatorie previste per l'età. I genitori/tutori/affidatari che, in alternativa alla presentazione della copia della formale richiesta di vaccinazione, si siano avvalsi della possibilità di dichiarare di aver richiesto alla ASL di effettuare le vaccinazioni non ancora somministrate entro il 10 Marzo 2018, dovranno dare prova, con documentazione rilasciata dalla ASL di aver presentato alla medesima Azienda la richiesta di effettuazione delle vaccinazioni e che la somministrazione di queste ultime sia stata fissata successivamente alla predetta data. I genitori/tutori/affidatari sono tenuti, non appena assolto l'obbligo vaccinale a produrre idonea documentazione comprovante l'avvenuto adempimento. Per **FORMALE RICHIESTA** si intende la richiesta di **VACCINAZIONE** contenente le generalità del minore nonché l'indicazione delle vaccinazioni di cui si chiede la somministrazione, inoltrata tramite PEO o PEC ovvero tramite raccomandata con avviso di ricevimento: La formale richiesta equivale all'appuntamento per la vaccinazione fissato dalla ASL, che dello stesso abbia dato comunicazione all'interessato per iscritto.

LA PRESENTAZIONE ENTRO IL 10 MARZO 2018 DELLA DOCUMENTAZIONE SOPRA RIPORATTA COSTITUISCE REQUISITO PER CONTINUARE A FREQUENTARE FINO ALLA FINE DELL'ANNO SCOLASTICO O DEL CALENDARIO ANNUALE I SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA, IVI INCLUSE QUELLE PRIVATE NON PARITARIE.

Nelle ipotesi di mancata presentazione dell'idonea documentazione nei termini sopra indicati il diniego di accesso ai servizi sarà reso noto ai genitori/tutori/affidatari del minore mediante comunicazione formale del dirigente scolastico.

In ogni caso la mancata presentazione della documentazione in questione entro il 10 Marzo 2018 sarà segnalata entro i successivi 10 giorni, dal dirigente scolastico alla ASL del luogo in cui insistono le Istituzioni scolastiche.

SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO.

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <http://ddmazzinitermi.gov.it/>

\\server\UTENTI\D.S. MASCIÒ\mazzini 11_01_2018\A.S.2017-2018\vaccino\Comunicazione vaccini 1 marzo 2018.doc

Firmato digitalmente da MASCIÒ MARIA ELISABETTA



Direzione Didattica Statale – “G. MAZZINI”

*Responsabile del procedimento
Dirigente scolastico*

Valgono tutte le medesime indicazioni fornite per la scuola dell'infanzia con l'unica eccezione che gli allievi di primaria e secondaria di primo grado, soggetti all'obbligo d'istruzione, devono continuare a frequentare la scuola.

Si pregano i genitori di prendere visione della nota e di fornire la documentazione richiesta entro i termini indicati.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa M. Elisabetta Mascio

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via Carrara – 05100 Terni (TR)
Tel. +39/0744/400255 Fax +39/0744/400943
C.F. 80004390557 C.M. TREE00100C
tree00100c@istruzione.it – tree00100c@pec.istruzione.it
sito web: <http://ddmazzinitermi.gov.it/>

\\server\UTENTI\D.S. MASCIO\mazzini 11_01_2018\A.s.2017-2018\vaccino\Comunicazione vaccini 1 marzo 2018.doc

Firmato digitalmente da MASCIO MARIA ELISABETTA